



B 2

Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe
eintägige Ausflüge/mehrtägige Fahrten der Schule/der Kindertageseinrichtung

Diese Teilnahmebestätigung bitte ausfüllen, vom Leistungsanbieter (Schule, Hort, Kita u. andere) unterschreiben und abstempeln lassen

Aktenzeichen/BG-Nr.
(falls vorhanden)

1. Daten der Antragstellerin/des Antragstellers (bzw. gesetzliche/-r Vertreter/-in des Kindes/Jugendlichen)

Familienname, Vorname

Geburtsdatum

Wohnanschrift

2. Daten des Kindes/Jugendlichen – Für wen werden die Leistungen bewilligt:

Familienname, Vorname

Geburtsdatum

3. Angaben zum Ausflug/Fahrt

eintägiger Ausflug mehrtägige Fahrt Kita Schuleinrichtung/Hort

von: (Datum) . . . bis . . .
nach: (Zielort)

Es entstehen hierbei folgende Kosten für das Kind bzw. für die Schülerin/den Schüler (einzelne Bestandteile bitte aufschlüsseln):

- | | | |
|------------------------|-------|---|
| 1. Fahrkosten | _____ | € |
| 2. Übernachtungskosten | _____ | € |
| 3. Verpflegungskosten | _____ | € |
| 4. Eintrittsgelder | _____ | € |
| 5. Taschengeld | _____ | € |
| 6. Sonstiges | _____ | € |
| 7. Gesamtbetrag | _____ | € |

es handelt sich um eine mehrtägige Klassen-/Hortfahrt nach den schulrechtlichen Bestimmungen des Landes Brandenburg/Berlin

Eine Finanzierung über den Schul- bzw. Klassenfond ist nicht möglich.

Eine Finanzierung durch Dritte (Zuschüsse von Einrichtungen, Firmen usw.) ist nicht möglich.

Es erfolgen für jedes Kind/Schülerin/Schüler Zuschüsse

über den Schul- bzw. Klassenfond

von Dritten in Höhe von _____ €/pro Kind/Schülerin/Schüler

4. Überweisungsempfänger Klassenkonto/Schulkonto/Konto Förderverein

Kontoinhaber

IBAN

BIC

Fälligkeit zum Gesamtbetrag

Anzahlung in Höhe von _____ €
Fälligkeit:

Restzahlung in Höhe von _____ €
Fälligkeit:

Verwendungszweck

Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der oben stehenden Angaben bestätigt.

Datum

Stempel und Unterschrift der Einrichtung

Unterschrift Erziehungsberechtigter/ Antragsteller